

**郑州卫生健康职业学院
2025 年度部门整体绩效自评报告**

郑州卫生健康职业学院

2026 年 4 月

目 录

一、基本情况.....	1
（一）年度部门总目标及主要任务.....	1
（二）年度部门整体预算绩效目标、绩效指标设定情况.....	3
二、绩效自评工作开展情况	5
三、综合评价结论.....	6
四、绩效目标实现情况分析	6
（一）部门资金情况分析	6
（二）项目绩效指标完成情况分析.....	7
五、发现的主要问题和改进措施.....	12
（一）存在的主要问题.....	12
（二）进一步改进措施.....	13
六、部门整体绩效自评结果拟应用和公开情况.....	13
七、部门整体绩效自评工作的经验、问题和建议.....	14
（一）绩效自评工作的经验.....	14
（二）绩效自评工作存在的问题及改进建议.....	14
八、其他需要说明的问题.....	15

郑州卫生健康职业学院

2025 年度部门整体绩效自评报告

为深入贯彻落实《中共中央 国务院关于全面实施预算绩效管理的意见》（中发〔2018〕34号）、《中共河南省委 河南省人民政府关于全面实施预算绩效管理的实施意见》（豫发〔2019〕10号）和《中共郑州市委 郑州市人民政府关于全面推进预算绩效管理的实施意见》（郑发〔2020〕2号）有关要求，根据《郑州市财政局关于开展 2025 年度市级绩效自评和部门评价工作的通知》（郑财绩〔2026〕2号）的安排，郑州卫生健康职业学院组成绩效评价工作组，遵循科学公正、统筹兼顾的评价原则，对 2025 年度部门整体支出进行绩效自评价，形成本次绩效自评报告。现将有关情况报告如下：

一、基本情况

（一）年度部门总目标及主要任务

1.部门年度履职目标

学校秉承“厚德笃学、勤恒至善”的校训精神，以党建为引领，以立德树人为根本，聚焦重点任务，以高水平学校和高水平专业群建设为核心，强化内涵建设，扩大高素质学生招生规模，提高学生就业率，努力培养高等卫生专业技术人才，促进卫生教育事业发展。2025 年度履职目标如下：

一是切实加强党建与思想政治教育，完善思政理论课建设和学生思想政治教育队伍建设，进一步提高思政政策及党建知识知晓率，有效提升师生思想道德水平；提升学生心理调适能力，

减少因情绪问题导致的学习或社交困扰；提高师生满意度；

二是改善办学条件，实施基础设施改善项目 16 个，提升实训设备配置及信息化建设水平，加强基础设施保障；

三是加强专业学科建设，提升学校的教育教学质量和管理能力，激发教师投身专业课程建设实践积极性，培育形成有影响力的标志性的教学成果，提升学校综合实力；

四是提升学校科研管理水平，提高教师参加科研活动的积极性和提高教师教育改革积极性，满足教师教科研工作需要，提高教师学术水平和扩大学校影响力；

五是施行国家助学金政策，帮助家庭经济困难的学生顺利完成学业；

六是做好学校基本建设工作，有效改善学校办学条件，解决教师住宿问题，提升教师及学生满意度。

2.部门年度主要任务

（1）党的建设与思想政治建设。2025 年持续开展党的建设与思想政治建设工作，工作内容包含思政课教学实践研修、教师培训、学术交流、精品在线开放课程建设、学生综合素质提升活动等。

（2）改善办学条件。本年度资金主要用于教学质量评价系统建设、数智迎新服务平台建设、康复实训能力提升项目、急危重症虚拟仿真（二期）项目、医学检验实训设备采购项目、教学云机房改造项目、药品生产实训室建设项目等 16 个项目。

（3）专业学科建设。本年度资金计划用于聘请第三方机构对教学能力比赛提供指导和技术服务；基于 AI 课程线上一流核心课

程建设不少于 10 门；组织实施公共艺术专业建设活动，开展遗属展演不少于 2 次，开展文化交流活动不少于 2 次；建设婴幼儿托育服务与管理专业课程不少于 3 门，建设相关资源不少于 800 个；新增数字教材不少于 3 本等。

（4）教学科研经费。本年度资金主要用于保障省市级项目及校内科研项目实施；通过项目实施，提高教师参加科研活动的积极性和提高教师教育改革积极性，满足教师教科研工作需要，提高教师学术水平和扩大学校影响力。

（5）学生资助。2025 年度完成国家助学金、国家励志奖学金、校内奖学金、勤工助学金等资助资金发放。

（6）基本建设及还贷经费。本年度资金主要保障迁建工程二期项目以及教师周转房项目如期开工建设，及时支付项目工程款（或贷款），确保工程如期完工，有效改善学校办学条件。

（二）年度部门整体预算绩效目标、绩效指标设定情况

郑州卫生健康职业学院充分结合 2025 年度工作责任目标、各部门工作计划等设定了 2025 年度应完成的绩效目标，并细化分解为投入管理指标、产出指标、效益指标等，具体绩效指标设置情况如下：

2025 年度部门整体支出绩效指标表

一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值
投入管理 指标	工作目标管理	年度履职目标相关性	相关
		工作任务科学性	科学
		绩效指标合理性	合理
	预算和财务管理	预算编制完整性	完整
		专项资金细化率	≥955%
		预算执行率	≥9%
		预算调整率	≤10%

一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值
		结转结余率	≤10%
		“三公经费”控制率	≤100%
		政府采购执行率	≥80%
		决算真实性	真实
		资金使用合规性	合规
		管理制度健全性	健全
		预决算信息公开性	公开
		资产管理规范性	规范
	绩效管理	绩效目标编制完成率	=100%
		绩效监控完成率	=100%
		绩效自评完成率	=100%
		部门绩效评价完成率	=100%
		评价结果应用率	=100%
产出指标	重点工作任务完成	党的建设及思想政治建设工作完成率	=100%
		改善办学条件工作完成率	=100%
		专业学科建设工作完成率	=100%
		教学科研工作完成率	=100%
		学生资助工作完成率	=100%
		基本建设及偿还贷款工作完成率	=100%
	履职目标实现	党建知识知晓率	≥90%
		大学生心理危机事件发生次数	0次
		新采购设施设备正常使用率	=100%
		精品在线开放课程	实现共享
		科研项目立项通过率	≥90%
		家庭经济困难学生辍学人数	0人
		科研成果转化	增加
		基建工程款拨付及偿还贷款及时性	按照约定及时支付
效益指标	履职效益	毕业生就业率	较上年度提高
		具备高级职称教师占专任教师比例	≥15%
		省级文明校园复评	通过

一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值
		提升学校教育教学质量和管理水平	提升
		改善学校基本办学条件	较上年度变化明显
		学校教学科研能力提升	提升
		安全事故发生次数	0 次
	满意度	在校生满意度	≥90%
		毕业生满意度	≥90%
		教职工满意度	≥90%

二、绩效自评工作开展情况

本次绩效自评工作共分为四个阶段，每个阶段工作安排及主要内容如下：

一是前期准备阶段。根据《郑州市财政局关于开展 2025 年度市级绩效自评和部门评价工作的通知》（郑财绩〔2026〕2 号）相关要求，组成绩效评价工作组，组织召开了 2025 年部门整体绩效自评工作启动会，向参会的各处室负责人和各项目负责人传达了绩效自评工作要求，并下发了《关于开展 2025 年度预算绩效自我评价工作的通知》，要求各处室及各项目负责人按要求及时提供相关数据及支撑资料。

二是基础数据收集及现场勘验核查阶段。各处室及各项目负责人按要求提供相关数据及支撑资料，绩效自评工作组对相关数据及支撑资料进行现场勘验核查，核实相关数据及支撑资料的准确性、完整性；对主要处室及项目负责人进行访谈，了解各处室主要工作任务及主要项目的完成情况、工作任务或项目未完成的原因、存在的主要问题及建议等；对利益相关方进行问卷调查，获取其对部门整体工作的满意度。

三是数据分析及报告撰写阶段。根据现场勘查和资料收集情

况，进行数据整理汇总分析，对年度目标和工作任务的完成情况进行汇总分析，从工作目标管理、预算和财务管理、绩效管理、履职目标和主要任务完成情况、履职效益和满意度等方面分析本年度部门绩效目标的完成情况，并对预算执行过程中存在的问题进行原因分析，并提出改进措施，形成初步自评结论，撰写自评报告。

四是提交评价报告阶段。将绩效自评报告提交相关部门进行审核，根据反馈意见修改完善自评报告，形成正式绩效自评报告，提交市财政局进行复核。

三、综合评价结论

根据部门整体绩效自评相关要求对每个指标分别评分，汇总后得出最终分数为 94.82 分（见下表）。按照部门整体自评工作明确的 90-100 分为优、80-89 分为良、60-79 分为中、0-59 分为差的评价等级设置，评价等级为“优”。

总体得分情况表

指标	权重分值	得分	得分率
预算执行率	10	8.32	83.20%
投入管理指标	30	28.08	93.60%
产出指标	25	23.42	93.68%
效益指标	35	35	100%
合计	100	94.82	94.82%

四、绩效目标实现情况分析

（一）部门资金情况分析

2025 年度，学校年初预算数为 14,936.90 万元，其中，基本支出 11,077.18 万元，项目支出 3,859.72 万元。全年预算数 23,387.94 万元，预算执行金额 17,507.48 万元，预算执行率 74.86%。学校按

照部门预算编制和资金管理辦法的要求，对 2025 年度资金进行科学论证，项目立项符合国家相关政策，资金测算依据充分，按照标准编制；严格按照国库集中支付制度有关规定支付资金，资金的拨付有完整的审批程序和手续；资金使用符合国家财经法规和财务管理制度规定；严格按照下达预算的科目和项目执行，不存在截留、挤占、挪用和擅自调整等问题；将资金纳入绩效管理，年初根据项目特点和年度工作任务设置了绩效目标，并将绩效目标细化分解为具体的绩效指标。年度执行中，按照要求开展了绩效监控，主要监控项目绩效目标实现程度和预算执行进度等。

（二）项目绩效指标完成情况分析

1.投入管理指标完成情况分析

（1）工作目标管理情况

2025 年学校扎实做好各项教育工作部署，贯彻新发展理念，融入新发展格局，学校依据部门职责、中长期发展规划及年度工作计划，制定了年度履职目标，年度履职目标与部门职责具有相关性，目标具体，任务分工科学、明确，绩效指标设置合理清晰。

（2）预算和财务管理情况

2025 年度部门收入预算编制足额，基本将所有部门预算收入全部编入收入预算；支出预算编制科学，按照人员经费按标准、日常公用经费按定额、专项经费按项目分别编制。专项资金按照计划进行分配，专项资金细化率达 100%。学校年初预算数为 14,936.90 万元，全年预算数 23,387.94 万元，预算调整率为 4.56%（扣除结转结余、转移支付等因素影响），预算执行金额 17,507.48 万元，预算执行率 74.86%，结转结余率为 25.14%。2025 年“三公

经费”控制率为 19.87%。2025 年部门政府采购执行率为 43.14%，政府采购执行率较低，主要原因有以下几点，一是按照合同约定，部分项目暂未到达资金支付节点；二是部分资金已完成申请支付手续，暂未拨付到位。学校按照部门决算相关编报要求编制年度决算，并按相关编审要求报送主管部门审核，审核完成后及时进行公示公开，学校各项管理制度健全，资金使用符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定，资产管理合法合规。

（3）绩效管理情况

学校高度重视预算绩效管理工作，认真履行绩效管理主体责任，配合主管部门及财政部门领导，开展预算绩效目标管理、绩效监控、绩效自评价等工作。绩效自评价结束后，将绩效自评价结果及时反馈给相关职能部门，认真总结未完成绩效目标的原因，提出改进措施；同时将相关问题及整改措施提交主管部门备案审核，并及时落实整改情况，确保整改措施落到实处。

2.产出指标完成情况分析

（1）重点工作任务完成情况

一是党建和思想工作。全年组织校党委理论学习中心组集中学习 11 次，邀请郑州师范学院蔡莹博士等校外专家作《坚持党的文化领导权 着力建设社会主义意识形态》专题辅导报告 2 场，覆盖校领导、中层干部等关键群体。依托学校官方微信公众号推送统一战线思想，党的二十届三中、四中全会精神等学习内容 25 期，让理论学习“随时可学、随处能学”。党委班子成员带头交流体会、撰写心得，到支部带头学习 26 人次，党员领导干部落实“双

重组织生活”制度，校领导讲党课 4 人次，300 余名党员分享学习感悟；校领导开展“四下基层”12 人次，办结实事 56 件，靶向解决作风突出问题。

二是改善办学条件。学校现有护理实训楼、康复医学实训楼、基础医学实训楼、运动健康学院实训楼等 4 栋专用实训楼，涵盖护理、康复治疗技术、中医康复技术等 7 个专业化实践教学基地。护理学院急危重症虚拟仿真实训室实现高效持续运行，依托虚拟现实技术高度还原真实急救情境，为学生提供沉浸式、标准化的模拟训练；康复医学院完成中医康复技术虚拟仿真实训基地一期、智慧中医实训室建设，新增 AI 针灸虚拟仿真系统等先进设备 20 余台（套）；药学院新增药品生产实训室（建筑面积 70 平方米），配备沸腾制粒机、17 冲/9 冲旋转式压片机、包衣机等符合 GMP 标准的固体制剂生产设备，可完成板蓝根颗粒制备、阿司匹林片剂制备等实训项目；基础医学部完成 112、402 两间解剖实验室建设，新增 3D 移动录播系统 1 套、标本陈列柜 6 个及标本 106 件，实现解剖学实训数字化教学，提升实训教学直观性与互动性。通过项目实施，进一步改善学校办学条件，完善基础设施设备，为师生教育教学和科研提供资源。

三是丰富专业学科建设。学校将课程建设作为一项核心工作，2024 年启动的第一批 11 门精品在线开放课程现已建设完毕并顺利结项；2025 年结合职业教育新进展，开启 10 门 AI 线上核心课程的建设工作，截至目前已全面完成建设目标与验收环节。

四是加大科研投入力度，增强学术创新能力。持续扩大系部科研自主权，调动激发系部科研积极性。全校共完成 22 项科研立

项，其中省部级科研项目 1 项，即河南省教育综合改革重点项目；市厅级科研项目立项共计 21 项，分别为河南省高等学校重点科研项目 2 项、郑州市地方高校教改项目 4 项、河南省教育科学规划课题 1 项、河南省高校人文社会科学研究项目 7 项、河南省卫健委教育教学项目 4 项、河南省教育强省专项研究项目 7 项；局级科研项目 4 项，即郑州市地方高校教学改革研究与实践项目，含重点项目 1 项，一般项目 3 项。在论文方面，共发表 CN 级论文 80 余篇，其中我校作为第一作者发表北大核心论文 15 篇。

五是健全资助体系，圆满完成大学生征兵工作。严格落实财政资金负担的资助项目，本年度共计评选国家奖学金 17 名、国家励志奖学金 313 名、国家助学金 2183 名；实施学校自有资金负担的资助项目，评选学校奖学金、发放特殊困难补助、提供勤工助学岗位共计 117 个；推进贷款资助项目，为 24 名学生开通“绿色通道”，办理高校助学贷款，协助完成 1895 名生源地贷款学生回执录入与确认，保障家庭经济困难学生顺利入学。高质量完成新生军训，强化学生纪律意识，构建“线上+线下”多维宣传矩阵，通过征兵宣讲会、退役学长成长分享会等方式激发学生参军报国热情，建立“一对一”联络员机制，全年入伍人数较 2024 年增长 4%。

六是保障校区建设，加快周转房收尾交付。校区二阶段工程设计变更及概算调整工作经与设计院、咨询公司、发改委多次对接，发改委已报至市政府，准备上报市长办公会进行第二次研究。积极向市财政局、发改委等部门了解专项债政策，最大限度申请专项债款项，用于二阶段工程建设。职工周转房项目自开工已累计完成产值约 1.2 亿元。

（2）履职目标实现情况

一是强化党建引领，夯实政治忠诚根基。全年积极组织理论学习，带头交流体会/撰写心得。通过活动的举办，提升了思政课教师的教学能力和综合素质，推进了思政课教学改革，提升了思政课教学质量，增强了学生对思政课的满意度和获得感，很好落实了立德树人根本任务。

二是办学条件得到提升，教学环境得到改善。通过建设完成学校教学资源库；采购图书和电子图书，提高学校图书馆藏量；搭建教学平台；购置教学及实训设备；完善学校信息化建设等，有效改善了学校教师办公条件，明显改善学校办学条件，提升了学校教学能力。

三是加强专业学科建设，有效提升学校教学质量。本年度通过开展专家学术讲座；利用信息化平台积极开展“三教”改革；建设精品课程；推进和打造教学专业群建设；组织教师和学生积极参与各级举办的教学大赛、职业技能大赛等，进一步优化了学校课程体系，提升了学校教学质量、提高了学校科研参与水平和能力。

四是激发科研活力，提高学校科研管理服务水平。本年度通过制定科学合理规范的制度，引导广大教师想做科研、愿做科研、真做科研；改进工作机制，强化宏观指导，持续扩大系部科研自主权，调动激发系部科研积极性，为各项科研工作顺利开展保驾护航；努力拓宽各级各类科研项目申报途径，不断满足广大教师开展科研工作的需求；在提交申报材料时按照要求对相关材料进行细致全面审核，提醒负责人及时补充完善，提高申报效率；对在研

项目实施动态管理，及时把握项目进行情况，确保研究任务按时完成；进行积极组织各级各类科研项目和成果申报。提高了学校科研管理水平、科研参与水平和科研能力。

五是圆满完成学校全年征兵工作任务，严格按照要求完成各项资助任务，把解决家庭经济困难学生问题作为一项全局性工作来抓，发挥学生处、院系、辅导员、班干部等各级资助工作网格作用，完善“奖、贷、勤、助、补、减”资助工作体系，建立长效资助机制，帮助困难学子完成学业。

3.效益指标情况分析

（1）履职效益情况

整体来看，2025 年学校总体工作基本完成，学校招生计划圆满完成；教师和政治学生的政治思想建设进一步加强，思政理论课程建设和学生思想政治教育工作队伍建设进一步完善；学生生活设施，教学设施明显改善，师生满意度较高；学校教学及科研水平明显提升；顺利完成高校学生资助资金发放工作，有效保障家庭经济困难学生基本学习生活需要。

（2）满意度情况

2025 年学校对师生满意度进行调查，结果显示在校生满意度、教职员工满意度达到 90%以上，均达到预期水平。

五、发现的主要问题和改进措施

（一）存在的主要问题

部门预算执行率偏低。根据部门全年预算情况，其中，基本支出全年预算数为 12,690.42 万元，实际执行 11,328.78 万元，基本支出预算执行率为 89.27%；项目支出全年预算数为 10,697.52 万

元，实际执行 6,178.70 万元，项目支出预算执行金额 57.76%，项目支出预算执行率较低。政府采购年初预算为 2,628.28 万元，实际执行 1,133.94 万元，政府采购执行率为 43.14%，政府采购执行率较低，主要原因是部分项目暂未达到合同约定资金支付节点；部分项目已完成资金支付申请，暂未拨付到位。

二是个别任务未完成年初计划。如，改善办学条件项目中的弱电房改造项目，因生活区域部分无设备房间不需改造，因此未完成年初目标；体格检查实训室建设首次招标时，项目废标，2026 年度项目重新启动；档案电子化项目正在实施中，暂未进行验收。专业学科建设任务中，由于未成功承办金砖大赛等赛事活动，原计划采购师生竞赛设备需求取消；基本建设项目中，迁建工程二期未完工。

（二）进一步改进措施

一是加强部门预算管理。建议完善预算安排与支出进度挂钩机制，提高预算执行率；在预算编制时，坚持统筹兼顾、保证重点、量入为出、收支平衡的原则；在预算执行中，合理控制和使用资金，确保预算内的资金使用符合计划，避免无谓的追加和调整；建立和完善支出标准体系，提高基础工作的质量和效率。

二是加强部门项目管理。健全项目监督检查机制，完善项目库管理，进一步提高入库项目质量，切实发挥项目库作用；优化项目实施流程，提高项目管理人员业务水平，严格履行项目调整、验收等程序手续，建立全方位监管机制，保障项目按时高质高效完成。

六、部门整体绩效自评结果拟应用和公开情况

一是将本次绩效自我评价结果及时反馈给相关职能部门，对未完成的绩效目标分析原因，提出改进措施，对预算执行过程中存在的问题分析原因，并提出整改措施。

二是将自评结果作为本校完善政策和改进管理的重要依据，将绩效自评结果与预算安排相结合，优化支出结构，切实提高资金使用效益。

三是加大绩效信息向社会公开力度，将绩效自评结果随部门年度决算公开，加强部门社会监督。

七、部门整体绩效自评工作的经验、问题和建议

（一）绩效自评工作的经验

学校认真履行绩效管理主体责任，为统筹组织好 2025 年度预算绩效自我评价工作，我校组织召开绩效评价工作推进会，明确绩效评价工作总体要求、各职能部门职责、实施流程等事项，确保将各项评价工作执行到位、取得实际成效。

（二）绩效自评工作存在的问题及改进建议

全面实施预算绩效管理是党中央、国务院做出的重大决策，是优化财政资源配置、提升公共服务质量的关键举措。学校预算管理和绩效管理机制不够健全，需进一步完善预算管理体制机制，并进一步规范实施预算绩效管理。

下一步学校将要求各部门提高思想认识，认真履行预算管理和绩效管理主体责任，加强预算编制的前瞻性，确保实现预算与规划、财务管理、绩效管理的有机结合。组织开展预算绩效管理相关培训，提高业务人员的绩效意识，增强预算绩效管理能力；完善全过程预算绩效管理，扎实做好事前绩效评估工作，进一步提升

绩效目标管理质量，强化绩效目标编制论证工作，提高绩效目标、绩效指标的科学性和约束性；实现绩效监控全覆盖，细化绩效监控范围，及时纠正偏离目标的问题；提高绩效自评质量，探索抽查复核机制，积极开展部门绩效评价；强化绩效结果应用，实施整改落实，绩效问责，切实绩效结果用于学校改进项目管理、优化预算安排、健全制度管理措施的重要依据。

八、其他需要说明的问题

无。